

PROGRAMMA DEFINITIVO CLASSE 2B

A.S. 2021/22

MATERIA: INGLESE

DOCENTE: MARIA FURNARI

Libro di testo: "Into Focus" - ed. Longman

Revisione delle parti principali del programma svolto l'anno precedente

Obiettivi (competenze): saper parlare di eventi passati e futuri; descrivere luoghi e abitazioni; dare, accettare e rifiutare suggerimenti; saper scrivere una lettera ed una brochure sulla propria città; saper individuare dettagli in un articolo e in brevi monologhi

Funzioni linguistiche: talking about recent events and actions that started in the past and continue until now; talking about future arrangements, intentions and spontaneous decisions; describing places, houses and homes; making suggestions, agreeing and disagreeing

Strutture: Present Perfect with *for* and *since*; Present Continuous, *be going to* and *will*

Lessico: types of houses, building materials, things inside and outside a house; *make/do*; adjective order; places in the city and in the country

Units 5

Obiettivi (competenze): formulare ipotesi ed illustrarne le possibili conseguenze; saper interagire in una conversazione; saper parlare della scuola ed esperienze di studio; saper scrivere una email/una lettera di richiesta informazioni; individuare dettagli in brevi conversazioni e articoli

Funzioni linguistiche: making hypotheses about possible situations; giving opinions, agreeing and disagreeing; talking about education (school buildings, subjects, exams, timetables...)

Strutture: First Conditional; relative clauses; phrasal verbs; phrases with *get*; word families

Lessico: education; phrasal verbs; phrases with *get*

Units 6

Obiettivi (competenze): chiedere e dare consigli; parlare di obblighi e permessi; formulare ipotesi su fatti improbabili e immaginari; parlare di lavoro; saper scrivere una email/ letter of application ; individuare dettagli in brevi conversazioni, monologhi e articoli

Funzioni linguistiche: asking for, giving, accepting or rejecting advice; expressing obligation and permission; making hypotheses about imaginary situations; talking about jobs and work

Strutture: Second Conditional; modal verbs for obligation and permission

Lessico: jobs and work; terms and conditions; work + prepositions; collocations; confusing words: *job vs work*; compound nouns; phrasal verbs

Unit 7

Obiettivi (competenze): saper parlare di negozi, illustrarne i servizi, fare acquisti; saper scrivere una email/ una lettera di reclamo; descrivere processi; individuare dettagli in una intervista e in un articolo

Funzioni: talking about shops and shopping, buying things and presents; making complaints;

describing processes

Strutture: the Passive; quantifiers

Lessico: shops and services; partitives; shopping; places in a town; presents; word families; collocations

Unit 8

Obiettivi (competenze): parlare di eventi passati; riferire discorsi, pensieri ed esperienze altrui; esprimere e giustificare le proprie opinioni; descrivere vari tipi di criminalità; individuare dettagli in un'intervista e in un articolo

Funzioni: talking about past events; reporting what other people have said; giving and justifying an opinion and rejecting other options; talking about crime and punishment

Strutture: Past Perfect; Reported Speech.

Lessico: word families; politics; crime; the justice system; society; crime, criminals, punishment; people involved in a crime case

LANGUAGE CONSOLIDATION UNITS 5-8

FOCUS ON COMPETENCES UNITS 5-8

WORD STORE :ESERCIZI UNITS 5-8

Dal testo di grammatica sono state approfondite le parti relative alla grammatica affrontata nel corrente anno scolastico

Il testo "B1 Preliminary for schools trainer" è stato usato nelle varie parti per analizzare le strategie per affrontare l'esame PET ,per fare esercizi di potenziamento delle diverse sezioni dell'esame ed esercitarsi nelle prove delle quattro abilità.

Gli alunni hanno visionato filmati in lingua originale.